Zavod za gozdove Slovenije

Na podlagi Zakona o javnem naročanju
Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana,
vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo na obrazcih in v skladu z

RAZPISNO DOKUMENTACIJO

na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku naročila male vrednosti, oddanega v objavo na portal javnih naročil dne 11. 2. 2026

VSEBINA:
Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. priloge

Večna pot 2, 1001 Ljubljana, +386 (0)1 470 00 50 — www.zgs.si — zgs.tajnistvo@zgs.si

1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

KAZALO

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA 4

2. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA 4

3. IZDELAVA PONUDBE 4

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI 6

5. DOKAZILA, S KATERIMI PONUDNIK DOKAZUJE IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ TOČKE 4 IN OSTALE OBVEZNE SESTAVINE PONUDBENE DOKUMENTACIJE 7

6. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO 9

7. PREDLOŽITEV PONUDBE 9

7.1 PREDLOŽITEV PONUDBE 9
7.2 PREDLOŽITEV SPREMNE DOKUMENTACIJE 11

8. ODPIRANJE PONUDB 11

9. ELEMENTI CENE 11

10. KRAJ DOBAVE 12

11. ČAS DOBAVE 12

12. ROK PLAČILA 12

13. VARIANTNE PONUDBE 12

14. VELJAVNOST PONUDBE 12

15. INŠTRUMENTI FINANČNEGA ZAVAROVANJA 13

15.1 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 13
15.2 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU 13

16. ZAUPNI PODATKI 14

17. OPIS BLAGA, POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDBE 14

17.1. OPIS BLAGA 14
17.2. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI BLAGO 22
17.3. MERILA ZA IZBIRO PONUDBE 22

18. NAVEDBA IN OPIS POSTOPKOV PO IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA 22

19. OPOZORILA 22

19.A SPREMEMBA POGODBE 23

20. VROČANJE PISANJ 24

21. PRAVNO VARSTVO 24

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA 28

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA 53

ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU 53

MENIČNA IZJAVA 54

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU 54

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE, KI JO IZDA BANKA/ZAVAROVALNICA 55

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU.....55
GARANCIJA 56
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU.....56
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU.....57

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana. (v nadaljevanju naročnik) je na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) oddal v objavo na portal javnih naročil dne 11. 2. 2026 javni razpis za oddajo naročila blaga po postopku naročila male vrednosti po sklopih.

Predmet javnega naročila je **izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake,** kar vključuje: a) izdelavo 47 medvedovarnih ohišij za 1100-litrske zabojnike za smeti in b) transport medvedovarnih ohišij na končne lokacije in montaža na betonske podstavke. Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Blago se financira iz: državnega proračuna (pogodba Ministrstva za naravne vire in prostor št. 2560-25-310019).

Naročnik si pridržuje pravico, da naroči blago **v okviru finančnih sredstev**, kakor tudi pravico, da zaradi razpoložljivih sredstev ne naroči celotne načrtovane količine blaga.

Kraj dobave:
Različni kraji po Sloveniji (občine Brezovica, Loška dolina, Sodražica, Črnomelj). Podrobnejši opis količin blaga po lokacijah je razviden v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Terminski plani za izvedbo del:
Rok za pričetek del: po sklenitvi pogodbe.
Rok za zaključek montaže ohišij: 4 mesece po podpisu pogodbe z izbranim izvajalcem, če bodo pravočasno pripravljeni podstavki za montažo ohišij. V nasprotnem primeru 14 dni po izdelavi betonskih podstavkov in pripravi le-teh na montažo.

2. PREDPISI, KI SE UPOŠTEVAJO PRI IZVEDBI JAVNEGA RAZPISA

Javni razpis se bo izvedel upoštevajoč naslednje predpise:

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS št. 91/2015 in 14/18- v nadaljevanju ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS št. 43/2011, in nasl.);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 83/01 in nasl.);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 117/06 in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (Ur. l. RS, št. 26/99 in nasl.);
- Vsa pozitivna zakonodaja, v zvezi z izvedbo javnega naročila oz. s predmetom pogodbe, ki se sklene na podlagi predmetnega javnega naročila.

3. IZDELAVA PONUDBE

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudba, ki jo pripravi ponudnik ter vsa korespondenca in vsi dokumenti, ki se nanašajo na to ponudbo, morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema od tega so prospekti tehničnih specifikacij, ki so lahko v angleškem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, ponudnik na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb naročnik meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo ne glede na to, ali jo predloži samostojno ali kot partner v skupnem poslu. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa.

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce - priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma se izdela po vzorcih, kakor je to zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge razpisne dokumentacije morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika, razen primerov, določenih v nadaljevanju teh navodil.

Vzorec pogodbe (priloga razpisne dokumentacije OBR-5) mora ponudnik izpolniti ter podpisati vsako stran posebej in žigosati zadnjo stran pogodbe, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

»DOPUSTNA PONUDBA« je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu (OBR-13) te razpisne dokumentacije.
Vsi podizvajalci morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt (OBR-15)« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 17.1. teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-14), če podizvajalec to zahteva,
- vsak podizvajalec mora izpolniti svoj ESPD obrazec.

Izbrani dobavitelj bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.
Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 4. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno dobavo blaga,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni dobavitelj svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave. Če dobavitelj ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago, ki je neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz teh navodil. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav. Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh. V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali naslednje pogoje za priznanje sposobnosti:

- da mu (gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje;
- da izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, da vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša manj od 50 eurov ter da je na dan oddaje ponudbe imel predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- registracija pri pristojnem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- da je finančno in ekonomsko sposoben;
- da je tehnično in strokovno sposoben, da je zanesljiv, sposoben upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbo in da razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi.

5. DOKAZILA, S KATERIMI PONUDNIK DOKAZUJE IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ TOČKE 4 IN OSTALE OBVEZNE SESTAVINE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

A. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

B. **»PREDRAČUN«** (OBR-2);

C. **Izpolnjen obrazec ESPD**«

D. - v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«;
E. - v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«;
F. - v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«;
G. - v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: Izvedba dobave blaga določene vrste«;
H. - v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«.

B. Pod druge priloge ponudbe se oddajo sledeči dokumenti:

1. »**Podatki o ponudniku**« (OBR-1),
2. »**Predračun**« (OBR-2),
3. »**Izjava ponudnika, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za priznanje sposobnosti**« (OBR-3),
4. **»Dokazila«** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij (OBR-4)«: Prospekt ponujenega izdelka/instrumenta, lahko tudi v angleškem jeziku, ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, lahko tudi v angleškem jeziku, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije.
5. **»Vzorec pogodbe«** – izpolnjen in parafiran (OBR-5),
6. **»Izjava ponudnika o veljavnosti ponudbe, roku plačila in dobavnem roku«** (OBR-6),
7. **»Izjava ponudnika, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije in druge potrebne pogoje«** (OBR-7),
8. **»Izjava ponudnika o kakovosti blaga«** (OBR-8),
9. **»Izjava ponudnika o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov«** (OBR-9),
10. **»Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«** (OBR-10) ali **»Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/ garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«** (OBR-11),
11. **»Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci«** (Priloga razpisne dokumentacije, OBR12);
12. **»Seznam podizvajalcev«** (OBR-13);
13. **»Soglasje podizvajalca«** za neposredna plačila (OBR-14);
14. **»Izjava za gospodarski subjekt«** (OBR-15);
15. **»Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-16) ali **»Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/ garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-17), ali **»Izjava ponudnika o predložitvi brezobrestnega depozita na račun naročnika za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-18).

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni portal e-JN https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v PDF obliki ali pa

ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v PDF obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

6. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Naročnik bo odgovoril na vse zahteve po dodatnih obvestilih in pojasnilih v zvezi s pripravo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno na Portal javnih naročil.

Spremembe razpisne dokumentacije
Naročnik si pridržuje pravico pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali pa kot odgovor na zahtevo za pojasnila, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Sprememba bo v obliki dopolnila, ki bo sestavni del razpisne dokumentacije, objavljena na portalu javnih naroči oz. spletni strani naročnika.

Po izteku roka za sprejem ponudb naročnik ne bo več spreminjal ali dopolnjeval razpisne dokumentacije.

7. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik predloži **ponudbo v informacijski sistem e-JN.**

7.1 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo **ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s **točko 3** dokumenta **Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI** (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika *1*). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **25. 2. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=69260

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce - priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma se izdela po vzorcih, kakor je to zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge razpisne dokumentacije morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika, razen primerov, določenih v nadaljevanju teh navodil.

Elektronska oddaja dokumentov se pripravi za pripenjanje v e-JN:

- predračun (v zapisu .doc, .pdf ali .xlsx),
- ESPD (v zapisu xml),
- lastno izjavo, vzorec pogodbe (v zapisu .doc, .pdf) in
- druge priloge (v zapisu .doc, .pdf).

Vzorec pogodbe (priloga razpisne dokumentacije, OBR-5) mora ponudnik izpolniti ter podpisati vsako stran posebej in žigosati zadnjo stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Obrazec »Predračun (OBR-2-1 do OBR-2-7**)« in »Rekapitulacija predračuna (**OBR-2**)«**

Ponudnik mora v Predračunu navesti ceno in pri tem upoštevati kriterije tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v **Predračunu za izbrani sklop (**OBR-2-1 do OBR-2-7**)** in **Rekapitulaciji predračuna (OBR-2)** na število decimalnih mest, kot navedeno v posameznem obrazcu – 2 decimalni mesti.
Ponudnik izpolni **v Predračunu za izbrani sklop (**OBR-2-1 do OBR-2-7) posamezne cene in vrednosti na dve decimalni mesti. V **Rekapitulaciji Predračunu (OBR-2)** se navede vrednosti na dve decimalni mesti.
Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu za posamezni sklop. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in takšna ponudba ni dopustna.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške DPU območne in krajevne enote naročnika oziroma druge lokacije (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

Obrazec »Predračun (OBR-2**)«**

Ponudnik mora v Predračunu navesti ceno in pri tem upoštevati kriterije tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške DPU lokacija naročnika (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

7.2 PREDLOŽITEV SPREMNE DOKUMENTACIJE

Ponudbi morajo biti predložena dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij (OBR-4):

- »opis izdelka, tehnološki list izdelka s tehnično risbo«;

Prospekt ponujenega izdelka/instrumenta, lahko tudi v angleškem jeziku, ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, lahko tudi v angleškem jeziku, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije.
Sklic na spletno stran ni dovoljen.

8. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **25. 2. 2026** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudnik po oddaji JN natisne, skenira in shrani potrdilo o oddaji ponudbe. Dokument bo ponudnik v eni uri po odpiranju ponudb predmetnega JN, v primeru da njegova ponudba ni vidna na e-JN portalu, posredoval naročniku na elektronski naslov: alojzija.korbar@zgs.si

Ponudnik lahko posreduje potrdilo o oddaji njegove ponudbe na elektronski naslov: alojzija.korbar@zgs.si tudi takoj po oddaji ponudbe.

9. ELEMENTI CENE

- Cene na enoto mere morajo biti prikazane na največ dve decimalni mesti in fiksne za čas veljavnosti pogodbe ter izražene v EUR.
- Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej.
- Cene morajo vključevati vse elemente stroškov (transportne stroške klavzule DPU, nakladanje, razkladanje naročenega materiala na dobavnih lokacijah, montiranje na terenu

in druge morebitne stroške) ter morebitne popuste. V ponudbi morajo biti zajeti vsi stroški, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila).

- V primeru, če v času veljavnosti pogodbe pride do znižanja cen blaga, ki je predmet tega javnega naročila, sta naročnik in dobavitelj soglasna, da se temu ustrezno zniža cena tudi za blago po tem javnem naročilu.
- Ponudnik se obvezuje vse račune naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-računi).
- Računi morajo biti izdani v skladu z naročilom.

10. KRAJ DOBAVE

Kraj dobave:

- Občina Brezovica (okolica Rakitne)
  - 2 kompoziciji s po 3 ohišji,
  - 1 kompozicija s 4 ohišji in
  - 5 kompozicij s 5 ohišji;
- Občina Sodražica (vas Kračali):
  - 1 kompozicija s 3 ohišji;
- Občina Loška dolina (okolica Loža);
  - 1 kompozicija s 4 ohišji;
- Občina Črnomelj (okolica Starega trga ob Kolpi) ;
  - 1 kompozicija s 5 ohišji.

DPU skladno z navodilom Zavoda za gozdove Slovenije (ZGS), kontaktom g. Tineta Gotarja, na navedene lokacije. Ponudnik mora najmanj 7 dni pred dobavo in montiranjem na posamezni lokaciji o tem predhodno obvestiti kontaktno osebo ZGS.

11. ČAS DOBAVE

Dobava se načrtuje predvidoma **4 mesece** po pričetku veljavnosti pogodbe. Dobava bo potekala sukcesivno, in sicer bo dobavitelj ohišja za smetnjake dostavil in zmontiral na končnih lokacijah.

12. ROK PLAČILA

Rok plačila je v roku 30 dni od dneva prejema e-računa s strani naročnika.

13. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne.

14. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudniki ne morejo umakniti ponudbe od **25. 2. 2026 od 10:00 ure**. Ponudba mora veljati najmanj tri mesece od roka za oddajo ponudbe, oziroma do pričetka veljavnosti pogodbe. Ponudbe, ki ne bodo veljavne do navedenega roka, bodo izločene. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko

zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

15. INŠTRUMENTI FINANČNEGA ZAVAROVANJA

15.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži eno od zavarovanj, ki je navedeno v nadaljevanju tega poglavja.
Ponudnik ob oddaji ponudbe predloži:
a) **Izjavo o predložitvi menične izjave** (OBR-10) ali
b) **Izjavo o predložitvi bančne garancije/kavcijskega zavarovanja** (OBR-11)
za primer, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.
Izbrani ponudnik predloži **menično izjavo z bianco menico** (OBR-10A) ali **bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje** (OBR-11A) najkasneje v 8 dneh po obojestranskem podpisu pogodbe in sicer v **višini 10 %** pogodbene vrednosti (EUR z DDV), ki mora veljati vsaj še 15 dni po izteku pogodbe.
Tuji ponudnik predloži bančno garancijo (ni menice za tujino).
Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.
Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- *če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.*

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za dobavo blaga, kakovost in količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.
Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Ponudnik mora predložiti Izjavo o predložitvi garancije, ki jo izda banka/zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku ali Izjavo o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijskem roku za primer, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik (OBR-14, OBR-15).
Izbran ponudnik predloži **garancijo/menično izjavo z menico za odpravo napak v garancijskem roku** (OBR-14A,15A) v 8 dneh po dobavi informacijske opreme in sicer **v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti**, ki mora veljati vsaj 10 dni po zaključku garancijskega roka.
Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži originalno Menično izjavo s podpisano originalno menico.
Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini

ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

16. ZAUPNI PODATKI

Naročnik zaupnost podatkov zagotavlja skladno z določili 35 člena ZJN-3.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD); razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določata drugače.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik v ponudbi označi le tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po ZGD in za katere hkrati v ponudbeni dokumentaciji predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti (iz katerega jasno izhaja, na katere podatke v ponudbeni dokumentaciji se nanaša).

Ponudnik označi posamezen ponudbeni dokument s poslovno skrivnostjo tako, da ga opremi z napisom »ZAUPNO-POSLOVNA SKRIVNOST«. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, jo ponudnik označi tako, da samo ta del dokumenta podčrta z drugo barvo, kot je barva teksta ter v isti vrstici (oz. zelo blizu) zapiše »ZAUPNO-POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je predhodno zahtevano.

Ponudniki lahko tudi predložijo sklep o varovanju poslovne skrivnost, iz katerega pa mora jasno izhajati na katere podatke v ponudbeni dokumentaciji se nanaša.

Po 35. členu ZJN-3 so v vsakem primeru javni: podatki iz specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje; količina iz specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, cena na enoto; vrednost posamezne postavke; skupna vrednost iz ponudbe in vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.
Podatki, ki so javni skladno z ZJN-3 ali drugim zakonom, naročnik ne obravnava kot poslovno skrivnost, ne glede na to, če jih ponudnik označi za poslovno skrivnost po navodilih naročnika.

17. OPIS BLAGA, POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

17.1. OPIS BLAGA

Medvedovarno ohišje smetnjakov je namenjeno preprečevanju dostopa medveda do hrane in drugih organskih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih. Ohišje je po dimenzijah prilagojeno tako, da se v njega zapelje klasični 1100 litrski plastični smetnjak (zabojnik) s pokrovom na kolesih in s tem zavaruje smetnjak pred medvedom. Ohišje je na tleh pričvrščeno na betonski podstavek, da medved ohišja ne more prevrniti. Plastični smetnjaki niso predmet javnega naročila in jih v dogovoru s pristojnim komunalnim podjetjem priskrbi naročnik. Izdelava betonskih podstavkov prav tako ni predmet tega javnega naročila.

Pred podajo ponudbe si lahko potencialni ponudniki **ogledajo prototip medvedovarnega ohišja**. Prototip medvedovarnega ohišja je na voljo za ogled pred Oddelkom za gozdarstvo in obnovljive gozdne vire na naslovu Večna pot 83, 1000 Ljubljana.

Predmet javnega naročila obsega: a) izdelavo 47 medvedovarnih ohišij z izboljšanim zaklepnim mehanizmom in b) transport medvedovarnih ohišij na končne lokacije in montaža na betonske podstavke.

a) izdelava medvedovarnih ohišij

Izdelati je treba medvedovarna ohišja z izboljšanim zaklepnim mehanizmom za **47** 1100-litrskih zabojnikov za odpadke. Predmet izboljšave mehanizma za odpiranje in zapiranje pokrova so elementi, prikazani na slikah 9 in 10. Pomanjkljivost mehanizma za zapiranje pokrova obstoječega prototipa, ki jo je treba odpraviti, je zatikanje ob dolgotrajni izpostavljenosti vremenskim vplivom. Izboljšava, ki jo je treba upoštevati pri izdelavi ohišij, je izdelava dodatnih lukenj za odtekanje vode iz cevi, v kateri leži zaklepni mehanizem. Zaklep mora še vedno ostati dovolj robusten, da ne bo prihajalo do pogostih okvar.

Medvedovarna ohišja se morajo sestaviti v različno velike kompozicije (od 3 do 5 smetnjakov/ohišij v posamezni kompoziciji). Število kompozicij in njihova velikost je prikazana v spodnji preglednici:

Velikost (št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji)	Število kompozicij	SKUPAJ ohišij
3	3	9
4	2	8
5	6	30
SKUPAJ		47

Medvedovarno ohišje ima dvokrilna vrata s prednje strani (slika 1), ki se odpirajo navzven (slika 3) in pokrov, ki se s pomočjo protiuteži odpira navzgor (slike 3, 7, 8, 10). Prednja dvokrilna vrata so namenjena le smetarjem ob praznjenju smeti. Ko v ohišje vstavijo (zapeljejo) plastični zabojnik za smeti, dvokrilna vrata zaprejo, in sicer tako, da potisnejo dve drsni cevi, ki sta v kovinskem spodnjem in zgornjem profilu vrat, prečno v druga vrata (slika 11). Uporabniki smeti odlagajo v ohišje tako, da odprejo pokrov (na njega je s snemljivo verižico pripet tudi pokrov plastičnega zabojnika, ki ga pritrdijo smetarji), in sicer tako, da od sebe odrinejo skočni vzmetni zaklep (slika 9 in 10). Za pomoč pri dvigovanju pokrova je na pokrov ohišja pritrjena protiutež (slika 7 in 8), ki sama dvigne pokrov.



Slika 1: Medvedovarno ohišje za zabojnike za smeti – prednja stran



Slika 2: Medvedovarno ohišje za zabojnike za smeti – desna stran



Slika 3: Medvedovarno ohišje za zabojnike za smeti – prednja stran, odprta dvokrilna vrata, dvignjen pokrov



Slika 4: Detajl pokrova ohišja – ležaj pokrova



Slika 5: Detajl sprednjih dvokrilnih vrat – spodnji ležaj vrat



Slika 6: Detajl enega od 4 nosilnih vogalnih kovinskih stebrov – plošča z luknjami za pritrditev na betonsko podlago



Slika 7: Notranja protiutež, ki pomaga dvigniti pokrov. Utež mora biti dovolj težka, da sama dvigne pokrov



Slika 8: Protiutež je pripeta na skrajni zadnji del pokrova



Slika 9: Detajl pokrova – vzmetni zaklep (ko se pokrov spusti, se sam zapre). Odpre se ga s potiskom (črne) skočne bunke nazaj. Zaklep prototipa je občutljiv in zahteva stalno podmazovanje.



Slika 10: Detajl pokrova – vzmetni zaklep, zaprt in zaklenjen (potisnjen v pozicijo levo, da ga ni mogoče potisniti nazaj in tako pokrov odpreti)



Slika 11: Detajl prednjih dvokrilnih vrat – mehanizem za zaklepanje (drsna cev v cevi). Eden je na vrhu, drugi pa na dnu vrat.

Vsi uporabljeni materiali in izvedba kovinskih delov za medvedovarno ohišje z vsemi mehanizmi za zapiranje, protiutežjo, sistemi za spojitev stranic morajo biti takšni, da ohišje ne bo rjavelo, tudi ko bo več let na prostem izpostavljeno vremenskim vplivom. Najprimernejši material je vroče cinkano jeklo.

Ponudniki naj pri izdelavi ponudbe upoštevajo spodaj navedene količine, ki služijo kot informativni popis za pripravo ponudbe. Prototip medvedovarnega ohišja za zaščito 1100 L smetnjaka je bil izdelan iz naslednjih materialov:

Ohišje: Jeklo, vroče cinkano

	l (mm)	kos	tm
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1380	6	
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1280	2	
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1300	4	
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	633	4	18,572
U profil 40x35 - 2mm	1300	6	
U profil 40x35 - 2mm	1200	2	
U profil 40x35 - 2mm	1212	4	15,048
Ploščat profil 30x5	80	12	
Ploščat profil 30x5	30	4	1,080
Ploščat profil 80x7	250	2	0,5
Ploščat profil 80x5	80	4	0,32
Profil okrogli ø 15	90	2	0,18
Profil okrogli ø 35	350	1	0,35
Cev ø 35 - 3mm	628	2	1,256
Sponski vijak 4.8/M8 50mm		222	
Matice M8		222	
Vijak 8.8/M10 50mm		2	
Navojna palica M10	100	2	0,2
Matice M10 očesne		4	
Vijak ženski 8.8/M6 30mm		1	
Vijak ženski 8.8/M6 50mm		1	
Vijak 8.8/M8 30mm		4	

Matice M8 varnostne		4	
Samovrtalni vijak 50mm		1	
Inox pletenica ø 6	1000	2	2
Spona za pletenico		4	
Betonski robnik cestni	1000	1	1

POPIS PO SESTAVNIH DELIH OHIŠJA

Pokrov:

	l (mm)	kos
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1280	2
U profil 40x35 - 2mm	1200	2
Profil okrogli ø 15	90	2
Ploščat profil 30x5	80	2
Profil okrogli ø 35	350	1
Sponski vijak 4.8/M8 50mm		34
Matice M8		34
Vijak 8.8/M10 50mm		2
Matice M10 očesne		2
Ročica		1
Vzmet		1
Samovrtalni vijak 50mm		1

Zadnja stran:

	l (mm)	kos
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1380	3
U profil 40x35 - 2mm	1300	2
Sponski vijak 4.8/M8 50mm		44
Matice M8		44

Stranice:

	l (mm)	kos
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1300	4
U profil 40x35 - 2mm	1300	4
Ploščat profil 80x7	250	2
Ploščat profil 80x5	80	4
Sponski vijak 4.8/M8 50mm		76
Matice M8		76

Prednja stran:

	l (mm)	kos
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	1380	3
Profil pohištveni kvadratni 40x40 - 2mm	633	4
U profil 40x35 - 2mm	1212	4
Cev ø 35 - 3mm	628	2

Ploščat profil 30x5	80	10
Ploščat profil 30x5	30	4
Sponski vijak 4.8/M8 50mm		68
Matice M8		68
Vijak ženski 8.8/M6 30mm		1
Vijak ženski 8.8/M6 50mm		1
Vijak 8.8/M8 30mm		4
Matice M8 varnostne		4

Izdelava in namestitev protiuteži

Prevzemnik naročila naj pripravi protiuteži, kot so prikazane na slikah ali podobne. V spodnji preglednici je naveden material, ki je za to potreben. Protiutež mora biti tako težka in nameščena na takem mestu, da se pokrov sam odpre, ko sprostimo vzmetno zaporo pokrova

	l (mm)	kos
Betonski robnik cestni	1000	1
Inox pletenica ø 6	1000	2
Navojna palica M10	100	2
Matica M10 očesna		2
Spona za pletenico		4

Leseni opaž

Opaž naj bo debel 35 mm, narejen iz zračno suhe skobljane hrastovine s profiliranimi robovi brez beljave in izpadajočih nezdravih grč, lahko pa ima manjše vzdolžne razpoke, v koliko te niso tolikšne, da bi slabšale mehansko trdnost. V spodnji preglednici je popisan opaž za eno ohišje. V sestavljenih kompozicijah med posameznimi ohišji, ki sestavljajo kompozicijo, ni opaža.

dolžina	širina	debelina	kos	m^3
620	120	35	16	0,041664
1285	120	35	27	0,145719
1265	120	35	9	0,047817
			52	0,235

b) transport medvedovarnih ohišij na končne lokacije in montaža na betonske podstavke

Izbrani ponudnik mora izdelana medvedovarna ohišja (kompozicije ohišij) dostaviti na končne lokacije in jih tam namestiti na betonske podstavke na način, da so ohišja pripravljena na takojšnjo uporabo. Betonski podstavki niso predmet tega javnega naročila. Končne lokacije ohišij so naslednje:

- Občina Brezovica (okolica Rakitne) – 2 kompoziciji s po 3 ohišji, 1 kompozicija s 4 ohišji in 5 kompozicij s 5 ohišji;
- Občina Sodražica (vas Kračali) – 1 kompozicija s 3 ohišji;
- Občina Loška dolina (okolica Loža) – 1 kompozicija s 4 ohišji;
- Občina Črnomelj (okolica Starega trga ob Kolpi) – 1 kompozicija s 5 ohišji.

17.2. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI BLAGO

V primeru, da ponujeno blago ne bo izpolnjevalo karakteristik, ki jih so zahtevane v razpisni dokumentaciji in zanj ponudnik ne bo jamčil vsaj 2 leti garancije, se ponudba izključi.

17.3. MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

Merilo za oddajo naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi najnižje cene blaga v EUR z DDV.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. Vsa komunikacija se bo vršila preko sistema e-JN, kot določeno v točki 20. Vročanje pisanj.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako najnižjo ceno, se bo izbor **določil z žrebom** – izvlečenje kroglic. Prvouvrščen bo tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji.

Ponudnike z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o datumu in uri žrebanja ter jim omogočil prisotnost na žrebu. Žrebanje bo izvedel naročnik v sejni sobi naročnika na Večni poti 2, 1000 Ljubljana. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.
Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

18. NAVEDBA IN OPIS POSTOPKOV PO IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Po javnem odpiranju ponudb bo naročnik sprejel odločitev o oddaji naročila, in sicer v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb, a najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb. O svoji odločitvi bo naročnik obvestil ponudnike z obvestilom na portalu javnih naročil.

Od dneva prejema odločitve o oddaji naročila teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja.

Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v roku 8 (osem) dni po prejemu poziva k podpisu pogodbe. Istočasno izbrani ponudnik podpiše tudi ESPD obrazec in predloži inštrumenta zavarovanja za dobro izvedbo in zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Če ponudnik pogodbe po svoji krivdi ne podpiše v zgoraj navedenem roku, bo naročnik smatral, da ponudnik odstopa od ponudbe.

19. OPOZORILA

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

V primeru, če je v zakonu ali v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno soglasje.

Naročnik si pridržuje pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb brez obrazložitve preklicati že objavljeni javni razpis in ustaviti postopek javnega naročanja. Po poteku roka za odpiranje ponudb pa lahko naročnik zavrne vse ponudbe, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.
Naročnik v teh primerih ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom ter za stroške priprave ponudbe. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom in da odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča, pri čemer naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo izbrani ponudnik utrpel zaradi ne sklenitve pogodbe ter za stroške priprave ponudbe.

19.A SPREMEMBA POGODBE

V skladu s 95. členom ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

1. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v prvotni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila;
2. za dodatne storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
   - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
   - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
3. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
4. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:
   - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s 1. točko tega odstavka;
   - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
5. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena v skladu s četrtim odstavkom 95. člena zjn-3.

V primeru iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz 2. ali 3. točke prejšnjega odstavka opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost

vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz 2. ali 3. točke prejšnjega odstavka uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

a) sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
b) sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
c) zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
č) drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v 4. točki prvega odstavka tega člena.

20. VROČANJE PISANJ

Naročnik bo vsa pisanja (pozive na dopolnitev, na pojasnila, na odpravo matematične napake itd.) ustvaril in posredoval ponudnikom v sistemu e-JN. Šteje se, da ponudnik z oddajo ponudbe v sistemu e-JN daje soglasje, da vse komunikacije med naročnikom in ponudnikom po oddaji ponudbe potekajo preko tega sistema. Naročnik pri tem dokazuje zgolj, da je njegovo sporočilo zapustilo elektronski poštni sistem naročnika ter posredovalo sporočilo na elektronski naslov, s katerega je ponudnik oddal ponudbo v sistem e-JN. Ponudnik sam pa je zavezan spremljati vsebino pošte, prejete v sistem e-JN.

21. PRAVNO VARSTVO

Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN) določa pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja v predrevizijskem ter revizijskem postopku in sodnem postopku.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.
V primeru, če naročnik v postopku javnega naročanja določi rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni, pa se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.
Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremembo oz. dopolnitev, vloži v desetih delovnih dneh od spremembe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se praviloma vloži preko portala eRevizija, izjemoma se v primeru nastopa okoliščin iz 6. odstavka 13.a člena ZPVPJN postopa skladno z njim. Vlagatelj mora kopijo zahtevka posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Ob vložitvi zahtevka je vlagatelj dolžan vplačati takso iz 71. člena ZPVPJN, in sicer na

transakcijski račun št. SI 56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 sklic 11 16110-7111290-00 26.
(navodila za sestavo sklica so sicer na spletni strani Ministrstva za javno upravo).

Višina takse, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave oz. razpisno dokumentacijo, je 2.000 eurov.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu.

Zavod za gozdove Slovenije
Gregor Danev
Direktor

PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Priloge ponudbe sestavljajo izpolnjeni obrazci:

1. »**Podatki o ponudniku**« (OBR-1),
2. »**Predračun«** (OBR-2)**,**
3. »**Izjava ponudnika, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za priznanje sposobnosti** « (OBR-3),
4. **»Dokazila«** in tehnične specifikacije (OBR-4);
5. **»Vzorec pogodbe«** – izpolnjen in parafiran (OBR-5),
6. **»Izjava ponudnika o veljavnosti ponudbe, roku plačila in dobavnem roku«** (OBR-6),
7. **»Izjava ponudnika, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije in druge potrebne pogoje«**(OBR-7),
8. **»Izjava ponudnika o kakovosti blaga«** (OBR-8),
9. **»Izjava ponudnika o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov«** (OBR-9),
10. **»Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«** (OBR-10),
11. »**Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«**, OBR-10a-vzorec),
12. **»Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/ garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«** (OBR-11),
13. »**Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«**, (OBR-11a-vzorec),
14. **»Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci«** (Priloga razpisne dokumentacije, OBR12);
15. **»Seznam podizvajalcev«** (OBR-13);
16. **»Soglasje podizvajalca«** za neposredna plačila (OBR-14);
17. **»Izjava za gospodarski subjekt«** (OBR-15);
18. **»Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-16) ali **»Izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije/ garancije, ki jo izdaja zavarovalnica za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-17), ali **»Izjava ponudnika o predložitvi brezobrestnega depozita na račun naročnika za odpravo napak v garancijski dobi«** (OBR-18).

(OBR-1)

PODATKI O PONUDNIKU

V zvezi z javnim naročilom z naročnikovo oznako 430-161/2026, katerega predmet je **izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake**, navajamo podatke o ponudniku, kot sledi:

Ponudnik (polni naziv)	
Sedež ponudnika	
E-pošta ponudnika *	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	
TRR	Št.: Odprt pri:
Kontaktna oseba	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Skrbnik pogodbe **	Ime, priimek: E-pošta: Telefon:
Podpisnik pogodbe o izvedbi javnega naročila	Ime, priimek: Funkcija:

* Naročnik bo elektronski naslov ponudnika, ki ga ponudnik navede v tem obrazcu, uporabil pri morebitni komunikaciji glede ponudbe (zahteva za dodatno pojasnilo ponudbe, dopolnitev ponudbe ipd.) ter pri objavi odločitve o oddaji naročila na Portalu javnih naročil.

** Če bo ponudnik izbran kot dobavitelj javnega naročila, bo naročnik te podatke vpisal v pogodbo.

Kraj:

Datum:

Ime in priimek podpisnika:

Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi.

Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake, navajamo podatke o ponudniku, kot sledi:

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami) je organ javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)

Ime in priimek fizične osebe	Naslov prebivališča	Delež lastništva

PODATKI O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Delež lastništva

PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Vrsta povezave

(če jih ni, naredite črto)

Kraj: Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum: Podpis in žig:

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupinske ponudbe, mora prilogo izpolniti ponudnik, vsak izmed podizvajalcev in vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi.

(OBR-2)

PREDRAČUN

V zvezi z javnim naročilom z naročnikovo oznako 430-161/2026, danim na portal javnih naročil dne 11. 2. 2026, katerega predmet je **Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake**.

Naziv in sedež ponudnika: _____

Cene blaga vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta te pogodbe, to je stroške izdelave blaga, stroške vzorcev, materiala, stroške dobave blaga na lokacijo, morebitno carino, transportne stroške, manipulativne stroške, ostale nepredvidene stroške, morebitne popuste in vse ostale morebitne stroške, ki jih ima dobavitelj z realizacijo naročila.

Oprema – tehnične specifikacije	Število kompozicij kos	SKUPAJ ohišij	**Cena na kos EUR brez DDV**	**Vrednost EUR brez DDV**	**Vrednost EUR z DDV**
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 3	3	9			
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 4	2	8			
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 5	6	30			
SKUPAJ:		**47**			

Trajanje garancije pri medvedovarnih ohišjih _____ let (pogoj vsaj 2 leti).

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

Ponudnik predračun naloži na portalu e-JN pod »Predračun«.

(OBR-3)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA, DA IZPOLNJUJE VSE ZAHTEVANE POGOJE ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Naziv ponudnika:_____

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

- da (gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje;
- da gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Da je na dan oddaje ponudbe ali prijave imel predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave; *Ne glede na ZJN-3 se popravni mehanizem dovoli tudi v primeru, če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ali preverjanja znaša 50 eurov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ali prijave ali preverjanja ta subjekt ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Naročnik v tem primeru določi primeren rok, v katerem mora gospodarski subjekt obveznosti izpolniti. Ta rok ne sme biti daljši od 30 dni (Vir::* (ZIUOOPE, z dne 30.5.2020),
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

- da mu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- da v zadnjih treh letih gospodarski subjekt izpolnjuje veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
- da se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- registracija pri pristojnem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- da ima potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona dovoljenje potrebno; (dokazila – priloga obrazca OBR-4);
- da je finančno in ekonomsko sposoben;
- da je tehnično in strokovno sposoben, da je ponudnik zanesljiv, sposoben upravljanja, ima izkušnje in ugled ter zaposlene, ki so sposobni izvesti pogodbo in da razpolaga z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
- vso blago mora imeti predpisano dokumentacijo (dokazila – priloga obrazca OBR-4);

NAVEDENI PODATKI SO RESNIČNI IN NISO ZAVAJAJOČI.

Kraj in datum : Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-4)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

DOKAZILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE:

Ponudbi morajo biti kot pogoj obvezno predložena dokazila opisa izdelka v **tehničnih specifikacijah izdelka z tehnično risbo** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev blaga, ki je predmet ponudbe iz predračuna (OBR-2).

Ponudnik predloži **prospekt** ponujenega izdelka/instrumenta, lahko tudi v angleškem jeziku, ali poseben s strani ponudnika podpisan in žigosan list, na katerem so navedene vse tehnične lastnosti ponujenih izdelkov, lahko tudi v angleškem jeziku, ki so predmet pogojev razpisne dokumentacije.

V kolikor ponujeno blago specificirano v obrazcih predračuna ne bo izpolnjevalo zahtevanih **pogojev**, bo ponudba ponudnika izločena.

Ponudnik s podpisom zagotavlja točnost predloženih dokazil.

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-5)

Vzorec pogodbe:

Naročnik:	Dobavitelj:
Zavod za gozdove Slovenije Večna pot 2 1000 Ljubljana ki ga zastopa Gregor Danev, direktor	*/naziv/* */sedež/* */zakoniti zastopnik/*

Podpisnik pogodbe: Gregor Danev, direktor	Podpisnik pogodbe:
Davčna št: SI 91496080	Identifikacijska št.:
Matična št.: 5786380000	Matična št.:
Transakcijski račun: SI56 0110 0603 0234 244	Transakcijski račun:
Telefon: : 01 470 00 50	Telefon:
E-pošta: zgs.tajnistvo@zgs.si	E-pošta:

skleneta naslednjo

POGODBO št.

1. člen

Naročnik in dobavitelj uvodoma ugotavljata, da je dobavitelj izbran v postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, ZJN-3); številka objave **JN00 /2026-SL1/01 dne . 2. 2026** na Portalu javnih naročil, naročnikova oznaka 430-161/2026. Naročnik s to pogodbo naroča in dobavitelj **izdela in montira medvedovarna ohišja za 1100-litrske smetnjake.**

Razpisna dokumentacija in ponudba z dne _____ sta sestavni del te pogodbe.

2. člen

S to pogodbo se dobavitelj zaveže za dobavo blaga in izvedbo naslednjih del:

a) **izdelavo 47 medvedovarnih ohišij** z izboljšanim zaklepnim mehanizmom za 1100-litrske zabojnike za smeti. Ohišja morajo biti sestavljena v **različno velike kompozicije** (3-5 ohišij), in sicer v številu, kot je prikazano v predračunu (OBR-2);

b) **transport medvedovarnih ohišij na končne lokacije in montaža** na betonske podstavke. Dobavitelj bo dostavil medvedovarna ohišja in izvedel montažo na predhodno izdelane betonske podstavke na naslednjih lokacijah:

- Občina Brezovica (okolica Rakitne) – 2 kompoziciji s po 3 ohišji, 1 kompozicija s 4 ohišji in 5 kompozicij s 5 ohišji;
- Občina Sodražica (vas Kračali) – 1 kompozicija s 3 ohišji;
- Občina Loška dolina (okolica Loža) – 1 kompozicija s 4 ohišji;
- Občina Črnomelj (okolica Starega trga ob Kolpi) – 1 kompozicija s 5 ohišji.

S to pogodbo se dobavitelj zaveže, da bo dobavljal blago naročniku po predračunu, ki je sestavni del te pogodbe (OBR-2).

Oprema – tehnične specifikacije	SKUPAJ ohišij	**Cena na kos EUR brez DDV**	**Vrednost EUR brez DDV**	**Vrednost EUR z DDV**
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 3	9			
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 4	8			
Izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake z vključeno izboljšavo sistema za odpiranje in zapiranje pokrova - št. zabojnikov/ohišij v kompoziciji 5	30			
SKUPAJ:	**47**			

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV, oz._____ EUR z 22 % DDV.

Dobavitelj je dolžan izvesti montažo ohišij na betonske podstavke na dogovorjenih lokacijah najkasneje v roku 4 mesecev po podpisu pogodbe.

V primeru, da betonski podstavki niso pravočasno pripravljeni na montažo, se lahko rok za montažo podaljša brez dodatnih stroškov za naročnika, pri čemer se morata naročnik in dobavitelj strinjati glede roka podaljšanja. Praviloma rok za montažo v tem primeru ne sme presegati 14 dni po izdelavi betonskih podstavkov in pripravi le-teh na montažo. Naročnik in ponudnik urejata pisno vse informacije vezane na montažo.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči celotne načrtovane količine blaga, kar ne more biti predmet nikakršnega spora ali zahtevkov katerekoli izmed pogodbenih strank

3. člen

Dobavitelj in naročnik se dogovorita, da v primeru, da katera od strank ne izpolni obveznosti iz pogodbe, prevzame v svoje breme riziko in morebitne stroške, ki bi s tem nastali.

Za vsak koledarski dan zamude pri dobavi blaga plača dobavitelj penale v višini 1 % nedobavljene vrednosti blaga, vendar največ 10 % vrednosti pogodbe (z DDV). Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če dobavitelj ne dobavi blaga v 15 dneh po preteku roka dobave, si naročnik pridržuje pravico enostranskega odstopa od pogodbe in do zahtevka za povrnitev škode, ki zaradi zamude nastane. Zaradi odstopa od pogodbe v skladu z določili tega člena ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren.

4. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so cene za blago iz te pogodbe opredeljene v predračunu – (OBR-2), kot sestavni del pogodbe in so fiksne skladno s pogoji razpisa.

Pogodbena vrednost brez DDV znaša _____ EUR, z 22% DDV znaša _____ EUR.

Pogodbena cena vključuje 22 % DDV in vse morebitne dodatne stroške po paritetti DPU (carine, pakiranje, dobavo, nakladanje, razkladanje in montaža na kraju dobave).
Dobavitelj mora na kraju montaže ohišja raztovoriti in jih montirati na betonske podstavke, ki jih zagotovi naročnik.

5. člen

Dobavitelj se obvezuje po vsaki dobavi naročniku izdati račune izključno v elektronski obliki (e-računi), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS št. 77/16 – ZOPSU-1). Izstavljeni morajo biti na naslov Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana.

Na računu mora biti navedena številka pogodbe, na katero se nanaša in naziv, naslov in ID št. za DDV naročnika.

Obvezna priloga računa je **s strani naročnika podpisana** in žigosana **dobavnica**, ki mora biti v elektronski obliki (skenirana) priložena računu (e-računi).

Naročnik bo ob vsaki montaži ohišij na lokaciji in predhodno opravljenem terenskem pregledu in prevzemu blaga poravnal račun v roku 30 dni od prejema računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____, ki je odprt pri _____.

Rok za potrditev računa je največ 8 dni od prejema. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega ugovora, se šteje, da je račun potrjen.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu.

6. člen

Dobavitelj jamči za kakovost blaga, ki mora ustrezati veljavnim standardom in normativom za tovrstne izdelke in tistim, ki so podani v njegovi ponudbi. Za napake blaga jamči dobavitelj v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Izdelkom, ki jih dobavlja dobavitelj z garancijo, bo priložil veljavne garancijske liste in ostalo dokumentacijo. V primeru neupoštevanja tega določila ima naročnik pravico dati blago v uporabo in vse morebitne stroške prenesti na dobavitelja.

V primeru kakovostnih napak, ki se ugotovijo z zapisnikom, ob prevzemu blaga iz 2. člena te pogodbe, se prodajalec obveže napake odpraviti brezplačno v roku največ 45 dni.

Če v navedenem roku dobavitelj ne more odpraviti napak ali pa se enaka oz. podobna napaka na istem blagu ponovi (3) trikrat, tega zamenja z novim, ki ima enake ali boljše tehnične lastnosti. V obeh primerih je dobavitelj dolžan naročniku povrniti tudi nastalo škodo.

V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi več kot 15 dni, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od dobavitelja povrnitev škode, ki mu jo je z zamudo povzročil.

V primeru, da dobavitelj ne upošteva teh določil, ima naročnik pravico dati blago v uporabo in vse morebitne stroške prenesti na dobavitelja.

7. člen

Prevzem blaga naročnik potrjuje s podpisom dobavnice, ki je priloga računa, in prevzemnim zapisnikom.

8. člen

Dobavitelj zagotavlja brezhibno delovanje vseh delov izdelanih in montiranih medvedovarnih ohišij za dobo _____ mesecev (vsaj 24 mesecev).

GARANCIJA za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj se obveže, da bo v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe predložil naročniku garancijo, ki jo izda banka/zavarovalnica, oziroma Menično izjavo z menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju garancija), za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (EUR z DDV).

Veljavnost garancije je 15 dni po izteku roka za zaključek montaže. Predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in obveznost avtomatično ugasne. Če dobavitelj v roku ne predloži garancije, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- *če dobavitelj **ne bo pričel** izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če dobavitelj **ne bo izpolnil** svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če dobavitelj ne bo **pravočasno** izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- *če dobavitelj **ne bo pravilno izpolnil** svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,*
- ***če bo** dobavitelj **prenehal** izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.*

Unovčitev garancije ne odvezuje dobavitelja njegovih nadaljnjih obveznosti iz te pogodbe in njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku, v znesku razlike med višino dejanske povzročene škode in zneskom iz unovčitve garancije. Pred unovčenjem garancije bo naročnik dobavitelja pisno opozoril na neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in mu postavil rok za izpolnitev obveznosti. V primeru, da dobavitelj v postavljenem roku svojih obveznosti ne izpolni, lahko naročnik garancijo unovči.

V primeru, da dobavitelj ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, ki so določene s to pogodbo, ima naročnik pravico od nje odstopiti ter unovčiti garancijo. Zaradi odstopa naročnika od te pogodbe v skladu z določili tega člena, ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren.

GARANCIJA za odpravo napak v garancijski dobi

Dobavitelj se obveže, da bo v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe predložil naročniku garancijo, ki jo izda banka/zavarovalnica, oziroma Menično izjavo z menico **za odpravo napak v garancijskem roku**, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (EUR z DDV).

Garancija mora veljati najmanj 15 dni po poteku garancijskega roka, ki je določen v tej pogodbi.

Če dobavitelj ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v skladu s to pogodbo, ima naročnik pravico vnovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

9. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico unovčiti garancijo iz 8. člena te pogodbe.

V primeru iz 1. odstavka tega člena unovčitev garancije iz 8. člena te pogodbe ne odvezuje dobavitelja njegovih nadaljnjih obveznosti iz te pogodbe in njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku, v znesku razlike med višino dejanske povzročene škode in zneskom iz unovčitve garancije.

Pred unovčenjem garancije iz 1. odstavka tega člena, bo naročnik dobavitelja pisno opozoril na dobaviteljevo neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in mu postavil rok za izpolnitev obveznosti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, ki so določene s to pogodbo, ima naročnik pravico od nje odstopiti ter unovčiti garancijo iz 8. člena te pogodbe.

Zaradi odstopa naročnika od te pogodbe v skladu z določili tega člena, ni naročnik dobavitelju kakorkoli in kadarkoli odškodninsko odgovoren.

V primeru iz 1. odstavka tega člena unovčitev garancije iz 8. člena te pogodbe ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku, v znesku razlike med višino dejanske povzročene škode in zneskom iz unovčitve garancije.

10. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je: Miha Marenče.
Izvedba montaže se predhodno dogovori z Tine Gotar, e-pošta: tine.gotar@zgs.si

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je _____.

O morebitni spremembi skrbnika pogodbe se bosta pogodbeni stranki obveščali na dogovorjen elektronski naslov.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 83/01 in nasl.)

13. člen

V primeru, da v času veljavnosti pogodbe naročnik ugotovi, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja, pogodba preneha veljati.

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki ter dobavitelj izroči naročniku zahtevano garancijo/menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 8. člena te pogodbe.

14. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu dobavitelja, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

15. člen

Vsaka stranka lahko drugi stranki predlaga spremembo pogodbe, ki se dogovori z aneksom k tej pogodbi.

16. člen

Naročnik in dobavitelj se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da spora ne rešita sporazumno, sta stranki sporazumni, da bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - **plačilom za delo,**
    - **delovnim časom,**
    - **počitki,**
    - **opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali**
    - **v zvezi z zaposlovanjem na črno**

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.
Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je dobavitelj sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila montaže ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi montaže ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik dobavitelja najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

17. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki ter dobavitelj izroči naročniku zahtevano garancijo/menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 8. člena te pogodbe in velja do izteka dogovorjenega garancijskega roka.

Pogodba je sklenjena v (4) štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka (2) dva izvoda.

Priloge:

- priloga 1: predračun št. _____, z dne _____;
- priloga 2: garancija za dobro izvedbo pogodbenih del;
- priloga 3: garancija za odpravo napak v garancijski dobi;

_____, dne _____ Ljubljana, dne _____

Dobavitelj: ***Naročnik:***

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE

Gregor Danev

Direktor

(**OBR–6**)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O VELJAVNOSTI PONUDBE, ROKU PLAČILA IN DOBAVNEM ROKU

Naziv ponudnika:

_____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi z javnim razpisom podajamo naslednje izjave:

Veljavnost ponudbe: (najmanj 90 dni)	_____	od dneva odpiranja ponudb.

Rok plačila:	V roku 30 dni od dne prejema e-računa.

Rok dobave:	po razpisni dokumentaciji

Način dobave:	DPU lokacija v občinah Brezovica, Loška dolina, Sodražica in Črnomelj

Kraj in datum :

Ponudnik:
Žig in podpis

(OBR-7)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA, DA SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN DRUGE POTREBNE POGOJE

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- v celoti sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila:

izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake
pod katerimi dajemo svojo ponudbo.

Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;

- dajemo soglasje, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3;

- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;

- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Tuji ponudnik predloži dokazila izdana s strani pristojnih organov države ponudnika že pri sami ponudbi.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-8)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O KAKOVOSTI BLAGA

Naziv oz. firma ponudnika:

_____

Izjavljamo da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega razpisa, dobavljali naročniku blago, ki ustreza zahtevam naročnika, opredeljenim v tej razpisni dokumentaciji.

Izrecno zagotavljamo, da ima blago takšne lastnosti, kot jih zagotavlja proizvajalec, ter da navajanje neresničnih podatkov pomeni izločitev ponudbe.

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-9)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

I Z J A V A P O N U D N I K A

o celovitosti ponudbe in zalogi artiklov

Naziv oz. firma ponudnika:

_____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi s predmetnim javnim razpisom izjavljamo,

- da bomo zagotavljali celovitost ponudbe za vse lokacije naročnika.
- da bomo zagotavljali zadostno količino zalog za nemoteno dobavo skladno s pogodbenimi določili za dobavo.
- da bomo zagotovili servis in rezervne dele za ponujene instrumente, ter odpravili vse kakovostne napake v času garancijskega roka (najmanj 24 mesecev).

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-10)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega javnega razpisa in pozvani k sklenitvi pogodbe, v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe, naročniku predložili menično izjavo z 1 X bianco menico, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla in bo skladna z vzorcem menične izjave, ki je priloga te izjave.

Kraj in datum :

Ponudnik:
Žig in podpis

(OBR -10a – vzorec)

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za javni razpis, oddan v objavo na portal javnih naročil dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**, izročamo eno (1) bianco menico.

…… ……
(izdajatelj menic: firma in sedež izdajatelja menice) (kraj in datum)

……
(zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:)

Nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika:

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE Večna pot 2, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano in žigosano menico, ki je bila izročena za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____EUR, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati takoj, ko dospe v gotovini. Menica je plačljiva brez protesta, »na prvi poziv«.

S to izjavo dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih računov:
……..……
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)
št. TRR……..……..
……..……
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)
št. TRR……..……..

ali katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Obvezujemo se, da bomo pravočasno zagotovili ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi naš račun.

Izdajatelj izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

IZDAJATELJ MENIC: ..……
..……..……
(vpisati naziv in naslov firme)

_____ žig:
(podpis pooblaščene osebe)

Priloga:
1x bianco menica

(OBR-11)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI BANČNE GARANCIJE/GARANCIJE, KI JO IZDA BANKA / ZAVAROVALNICA

ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na podlagi predmetnega javnega razpisa in pozvani k sklenitvi pogodbe, v roku 8 dni po obojestranskem podpisu pogodbe, naročniku predložili bančno garancijo/garancijo, ki jo izda zavarovalnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset odstotkov (10 %) bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla in bo skladna z vzorcem garancije, ki je priloga te izjave.

Kraj in datum :

Ponudnik:
Žig in podpis

(OBR-11a - vzorec)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke/zavarovalnice
Kraj in datum
Upravičenec

Garancija št.....

V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) ..... in ..... (naziv dobavitelja) za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**, v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.
v vrednosti .....……EUR, je dobavitelj dolžan dobaviti blago v skupni vrednosti ..... EUR (z besedo .....),

v roku ..... (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo dobavitelja se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali ..... EUR, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.
Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:
1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije .t. ...../.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do ..... Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma dobavitelj in banka/zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.
Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka/Zavarovalnica
(žig, podpis)

(OBR-12)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PODUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

Pod kazensko in materialno odgovornostjo v zvezi s predmetnim javnim razpisom izjavljamo,

da ne nastopamo s podizvajalcem/i.

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-13)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Ime in naslov podizvajalca	Blago	Količina in vrednost javnega naročila

Kraj in datum :

Ponudnik:

Žig in podpis

(OBR-14)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

SOGLASJE PODIZVAJALCEM
(za neposredna plačila)

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da bo naročnik Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana za javno naročilo, katerega predmet je: **izdelava in montaža medvedovarnih ohišij za smetnjake**, namesto ponudnika

_____
/vpiše se naziv ponudnika/ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj:

Datum:

Podpisnik:

_____
Podpis odgovorne osebe podizvajalca

(OBR-15)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

(samostojni ponudnik/podizvajalec)

(prijavitelj obkroži svoj status prijave **samostojnega ponudnika** oziroma **podizvajalca**)

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);

- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;

- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

_____

Podpis odgovorne osebe

(OBR-16)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE ZA

ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem razpisu in če bomo z naročnikom sklenili pogodbo, ob primopredaji blaga naročniku predložili menično izjavo z 1 X bianco menico za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku garancijskega roka.

Kraj: Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum: Podpis in žig:

(OBR-16 - vzorec)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

MENIČNA IZJAVA
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Za javni razpis št. JN00 /2026-SL1/01 dne . 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**, izročamo eno (1) bianco menico.

…… ……
(izdajatelj menic: firma in sedež izdajatelja menice) *(kraj in datum)*

……
(zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:)

Nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika:
ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE Večna pot 2, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano in žigosano menico, ki je bila izročena za odpravo napak v garancijskem roku brez vnaprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____EUR, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati takoj, ko dospe v gotovini. Menica je plačljiva brez protesta, »na prvi poziv«.
S to izjavo dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih računov:
……..……
(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)
št. *TRR* ……..

(ime in sedež banke ali druge organizacije, ki opravlja plačilni promet)
št. *TRR* ……..

ali katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Obvezujemo se, da bomo pravočasno zagotovili ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi naš račun.

Izdajatelj izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

IZDAJATELJ MENIC: ……
(vpisati naziv in naslov firme)

Kraj in datum: ……

Veljavnost menice: ……

Ime in priimek (podpisnika, pooblaščene osebe): ……

Podpis (podpisnika, pooblaščene osebe) in žig:

Priloga:
1x bianco menica ***podpisana (in žigosana)***

(OBR-17)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI GARANCIJE, KI JO IZDA BANKA/ZAVAROVALNICA

ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem razpisu in če bomo z naročnikom sklenili pogodbo, ob primopredaji blaga z montažo naročniku predložili garancijo, ki jo izda banka/zavarovalnica za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti, ki bo veljala še vsaj 15 dni po preteku garancijskega roka.

Kraj: Ime in priimek podpisnika (ponudnika):

Datum: Podpis in žig:

(OBR-17 - vzorec)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

GARANCIJA
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv banka/zavarovalnice:
Kraj in datum:
Upravičenec:
Garancija št .....
V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem (naziv naročnika javnega naročila) ..... in ..... (dobavitelja) za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake** (predmet pogodbe) v vrednosti .....EUR, je dobavitelj dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor dobavitelja plačali znesek .....EUR, če dobavitelj v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Na zahtevo naročnika se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali 5 % skupne pogodbene vrednosti, izražene v EUR v primerih, če:

- izvajalec svoje pogodbene obveznosti v zvezi z odpravo napak v garancijskem roku ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:
1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original Garancije št. ...../.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.
Ta garancija velja če 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se dobavitelju podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da dobavitelj ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma dobavitelj in banka/zavarovalnica sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.
Ta garancija ni prenosljiva.
Morebitne spore med upravičencem in banko/zavarovalnico rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka/Zavarovalnica
(žig, podpis)

Kot sestavni del ponudbene dokumentacije mora biti obrazec s strani ponudnika žigosan in parafiran. Podpis banke v fazi oddaje ponudbe ni potreben.

(OBR-18)

Javni razpis, oddan v objavo na PJN dne 11. 2. 2026 za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**

IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTOVITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA
DENARNI DEPOZIT
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik:
……

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo za **izdelavo in montažo medvedovarnih ohišij za smetnjake**, pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki, ob podpisu primopredajnega zapisnika na transakcijski račun naročnika nakazali brezobrestni depozit v višini **5 % vrednosti del (brez DDV) kot garancijo za** odpravo napak v garancijskem roku in da smo seznanjeni z določbo razpisne dokumentacije, da nam bo ta znesek vrnil po poteku garancijske dobe na podlagi našega pisnega zahtevka.

Zneska v višini 5% vrednosti del (brez DDV) nam naročnik ne bo vrnil v naslednjih primerih:

- če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti v zvezi z odpravo napak v garancijskem roku ne bo izpolnil v dogovorjeni:
  - kvaliteti,
  - količini in
  - rokih,

ki so opredeljen v pogodbi.

Pohištvo mora izpolnjevati funkcionalno rabo namena v predpisani kvaliteti znotraj celotnega garancijskega roka.

Datum: Podpis zakonitega zastopnika ponudnika:

…… ……

Žig: